

Vertrag zur Raumvermietung



zwischen

(im Folgenden
Vermieter genannt)

LorzeWichtel GmbH

Dagmar Rhyner

Obermühleweid 1

6330 Cham

und

(im Folgenden
Mieter genannt)

Anrede:

Vorname, Name:

Adresse:

PLZ / Ort:

1. Mietobjekt und Mietzweck

Der Vermieter vermietet dem Mieter den LoWi-Cham-Raum an der Obermühleweid 1, 6330 Cham, für den **folgenden Zweck:**

Die Nutzung des Raumes erfolgt ausschliesslich im Rahmen dieses Zwecks.

2. Mietdauer und Mietpreis

Mietdauer:

Die Mietzeit ist für den Zeitraum vom **Datum:** **Zeit von:** **bis:** **Uhr** festgelegt. Eine Verlängerung ist nur mit vorheriger Zustimmung des Vermieters möglich.

Die Schlüsselübergabe und Rückgabe erfolgen nach Absprache mit Dagmar Rhyner.

Mietpreis:

Der Mietpreis für den Raum beträgt **CHF** für die gebuchte Zeit.

Der Mietpreis ist **innerhalb von 10 Tagen** nach Rechnungsstellung zu begleichen.

3. Nutzung der Spielsachen und Gegenstände

Der Raum enthält verschiedene Spielsachen und Gegenstände. Diese dürfen nur im Rahmen der Veranstaltung genutzt werden. Der Mieter verpflichtet sich, die Spielsachen und Gegenstände mit Sorgfalt zu behandeln und sie in ihrem Originalzustand zurückzugeben.

Beschädigungen oder Verlust von Spielsachen und Gegenständen sind dem Vermieter unverzüglich zu melden. Der Mieter ist verpflichtet, die Kosten für Reparatur oder Ersatz zu übernehmen. Die Nutzung erfolgt auf eigene Verantwortung.

4. Sauberkeit und Rückgabe des Raumes

Der Mieter verpflichtet sich, den Raum nach der Nutzung in ordnungsgemäsem Zustand zu hinterlassen. Insbesondere ist der Mieter verantwortlich für:

- **Das Aufräumen und die Rückgabe der Spielsachen an ihren ursprünglichen Platz.**
- **Das Entfernen von Abfall und Essensresten.**
- **Die Reinigung von Tischen, Böden und anderen benutzten Bereichen; Putzutensilien sind selber mitzubringen.**
- **Beim Verlassen des Raumes sind Fenster zu schliessen und Lichter auszuschalten.**
- **Im Raum gilt Rauchverbot.**

Der Vermieter behält sich das Recht vor, eine Gebühr für zusätzliche Reinigungsmassnahmen oder Beschädigungen zu erheben.

5. Ruhezeiten und Nutzung der Räumlichkeiten

Der Mieter verpflichtet sich, während der Mietzeit Rücksicht auf andere Nutzer des Gebäudes zu nehmen und für Ruhezeiten zu sorgen. Lärm, der andere Nutzer stört, ist zu vermeiden.

6. Ordnung und Inventar

Der Vermieter vertraut darauf, dass der Raum, die Einrichtung sowie alle vorhandenen Materialien und Gegenstände nach der Nutzung wieder so hinterlassen werden, wie sie angetroffen wurden. Fehlende oder beschädigte Gegenstände sind dem Vermieter umgehend zu melden. Der Mieter haftet für Schäden, die durch unsachgemässe Nutzung entstehen.

7. Haftung und Versicherung

Der Mieter haftet für alle Schäden, die durch ihn oder die von ihm eingeladenen Gäste verursacht werden. Der Vermieter empfiehlt dem Mieter, eine Haftpflichtversicherung abzuschliessen, die Schäden abdeckt, die während der Mietzeit auftreten können.

8. Stornierung und Rücktritt

Eine Stornierung ist bis 48 Stunden vor Mietbeginn **kostenlos möglich**. Bei späterer Abmeldung oder Nichterscheinen wird der volle Betrag verrechnet.

9. Schlussbestimmungen

Änderungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform.

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein, bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam. Die Parteien verpflichten sich, eine wirksame Regelung zu vereinbaren, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Bestimmung möglichst nahekommt.

Die Buchung über eTermin gilt als Vertragsgrundlage und ist verbindlicher Bestandteil dieses Mietvertrages.

Vermieter:

LorzeWichtel GmbH / Dagmar Rhyner

Ort und Datum:

Unterschrift:

Dieser Vertrag ist auch ohne handschriftliche Unterschrift gültig. Die elektronische Übermittlung gilt als verbindlich.

Mieter:

Vorname, Name:

Ort und Datum:

Unterschrift (digital erlaubt):

Dieser Vertrag darf elektronisch bestätigt oder digital unterschrieben werden.