

Vertrag zur Raumvermietung



zwischen

(im Folgenden
"Vermieter" genannt)

LorzeWichtel GmbH

Rhyner Dagmar

Obermühleweid 1

6330 Cham

und

(im Folgenden
"Mieter" genannt)

Anrede:

Name, Vorname:

Adresse:

PLZ / Ort:

1. Mietobjekt und Mietzweck

Der Vermieter vermietet dem Mieter den LoWi Cham-Raum, gelegen in der Obermühleweid 1, 6330 Cham, **zu folgendem Zweck:**

Die Nutzung des Raumes erfolgt ausschliesslich für den oben genannten Zwecke.

2. Mietdauer und Mietpreis

Mietdauer:

Die Mietzeit ist für den Zeitraum vom **Datum:** **Zeit von:** **bis:** **Uhr** festgelegt. Eine Verlängerung ist nur mit vorheriger Zustimmung des Vermieters möglich.

Die Schlüsselüber- sowie Rückgabe ist mit Dagmar Rhyner abzusprechen.

Mietpreis:

Der Mietpreis für den Raum beträgt **CHF** für die gebuchte Zeit. Der Mietpreis ist **innerhalb von 10 Tagen** nach Rechnungsstellung zu begleichen.

3. Nutzung der Spielsachen und Gegenstände

Der Raum enthält verschiedene Spielsachen und Gegenstände. Diese dürfen nur im Rahmen der Veranstaltung genutzt werden. Der Mieter verpflichtet sich, die Spielsachen und Gegenstände mit Sorgfalt zu behandeln und sie in ihrem Originalzustand zurückzugeben.

Beschädigungen oder Verlust von Spielsachen und Gegenständen sind dem Vermieter unverzüglich zu melden. Der Mieter ist verpflichtet, die Kosten für Reparatur oder Ersatz zu übernehmen.

4. Sauberkeit und Rückgabe des Raumes

Der Mieter verpflichtet sich, den Raum nach der Nutzung in ordnungsgemäsem Zustand zu hinterlassen. Insbesondere ist der Mieter verantwortlich für:

- **Das Aufräumen und die Rückgabe der Spielsachen an ihren ursprünglichen Platz.**
- **Das Entfernen von Müll und Essensresten.**
- **Das Reinigen von Tischen, Böden und anderen benutzten Bereichen. Putzutensilien müssen selber mitgebracht werden.**
- **Beim Verlassen des Raumes müssen alle Fenster geschlossen und Lichter gelöscht sein.**
- **Es gilt ein RAUCHVERBOT in allen Räumen**

Der Vermieter behält sich das Recht vor, eine Gebühr für zusätzliche Reinigungsmassnahmen oder Beschädigungen zu erheben.

5. Ruhezeiten und Nutzung der Räumlichkeiten

Der Mieter verpflichtet sich, während der Mietzeit Rücksicht auf andere Nutzer des Gebäudes zu nehmen und für Ruhezeiten zu sorgen. Lärm, der andere Nutzer stört, ist zu vermeiden.

6. Inventar

Das Inventar des Raumes umfasst die folgenden Gegenstände:

- ~~Gemäss Inventarliste~~

Der Mieter hat bei Vertragsbeginn das Inventar gemäss Inventarliste vor Beginn der Nutzung auf Vollständigkeit und Zustand zu prüfen. Sollte während der Mietzeit ein Gegenstand fehlen oder beschädigt sein, wird der Mieter dafür verantwortlich gemacht.

7. Haftung und Versicherung

Der Mieter haftet für alle Schäden, die durch ihn oder die von ihm eingeladenen Gäste verursacht werden. Der Vermieter empfiehlt dem Mieter, eine Haftpflichtversicherung abzuschliessen, die Schäden abdeckt, die während der Mietzeit auftreten können.

8. Stornierung und Rücktritt

Im Falle einer Stornierung durch den Mieter gelten folgende Bedingungen:

Stornierungen bis 48 Stunden vor dem Mietdatum sind kostenfrei, danach wird der volle Betrag verrechnet.

9. Schlussbestimmungen

Änderungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform.

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein, bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam. Die Parteien verpflichten sich, eine wirksame Regelung zu vereinbaren, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Bestimmung möglichst nahekommt.

LorzeWichtel GmbH

Rhyner Dagmar

Cham und Datum:

Name, Vorname:

Ort und Datum:

Unterschrift:

Unterschrift:
