

Checkliste zur Raumvermietung



Beim Verlassen des gemieteten Raumes muss Folgendes erledigt sein:

<input type="checkbox"/>	Geschirr ist abgewaschen und getrocknet im Schrank
<input type="checkbox"/>	Tische und Stühle sind gereinigt
<input type="checkbox"/>	Boden ist gewischt/staubgesaugt
<input type="checkbox"/>	WC ist geputzt
<input type="checkbox"/>	Abwaschmaschine ist leer und gereinigt
<input type="checkbox"/>	Kühlschrank ist vollständig geleert
<input type="checkbox"/>	Abfall ist mitgenommen
<input type="checkbox"/>	Aussenbereich ist kontrolliert, Aschenbecher geleert
<input type="checkbox"/>	Lichter sind gelöscht
<input type="checkbox"/>	Haupteingang ist abgeschlossen
<input type="checkbox"/>	Fenster sind alle geschlossen, Storen oben
<input type="checkbox"/>	Schlüssel ist zurück im Schlüsselsafe / zusammen mit dieser ausgefüllten Checkliste im Briefkasten der LorzeWichtel GmbH hinterlegt.

Bitte beachten:

- ✓ im ganzen Raum gilt ein Rauchverbot
- ✓ Kinderstühle sind nur für Kinder, nicht für Erwachsene
- ✓ **Gratis WLAN-Passwort: LorzeWichtel GmbH** → HsDX-Y5dd-jKtJ-7WDG
- ✓ Schäden gemäss Raumvermietungsvertrag melden, wird in Rechnung gestellt

Bemerkungen:

Rhyner Dagmar

Unterschrift:

Cham / Datum:

Name, Vorname:

Unterschrift:

Ort und Datum:
